



Datum: Maandag 26 juni 2017
Aanwezig: Fedde Monsma, Martijn Plukkel, Esther Veldt, Marloes Petram, Marije Paardekooper, Wouter Stolp en Astrid de Bruin (notulen)
Afwezig met bericht: Annoesjka Westerhof en Gijs Bruijnzeels
Gasten: Tamara de Munck, Arlette van Ravensberg, Yvette Wolters (nieuwe leden) en Johan Walter (voorzitter Raad van Toezicht) en Onno Elzinga, ouder.

1. Opening

Wouter heet iedereen welkom, speciaal de nieuwe leden en Onno Elzinga als toehoorder.

2. Kennismaking nieuwe leden

De nieuwe, zittende leden en de belangstellende ouder stellen zich aan elkaar voor.

3. Notulen 12 mei 2017

De notulen worden met dank aan de notulist ongewijzigd vastgesteld

4. Vaststellen agenda

-

5. Mededelingen en ingekomen stukken

5.1. Van het bestuur – Het bestuur licht de werkwijze van de GMR kort toe voor de nieuwe leden.

5.2. Van de commissies:

5.2.1. Overleg commissie P&O en Margriet (P&O bestuurskantoor). Er bestaat twijfel of op iedere school gestart kan worden met voldoende bezetting. Margriet volgt het stappenplan; pool, RTC, bureaus, onderwijsassistenten. De formatieplannen moeten uiterlijk 2 weken voor de zomervakantie gereed zijn. De GMR vraagt die plannen op. **AS**

De commissie zal uitzoeken om hoeveel vacatures het gaat en vervolgens aan de hand van 3 scenario's een advies schrijven voor het CvB.

Scenario's: Niet oplossen, deels oplossen, geheel oplossen. **COMP&O**

Het (onvoldoende) functioneren van het RTC wordt ook opgepakt. **COMP&O**

6. Hoogbegaafden Onderwijs – GMR geeft instemming, m.u.v. de donatie.

De commissie adviseert de GMR in te stemmen met het beleid, maar niet met de donatie.

7. SOPOH jaarverslag en jaarrekening 2016 - GMR adviseert positief

COMFIN: Jaarrekening van afgelopen jaar sluit aan bij de 4 MARAPS.

De prognose van de krimp in aantal leerlingen is zorgelijk omdat deze groter is dan verwacht. Het Koersplan uitgangspunt dat het marktaandeel gelijk zou moeten worden gehouden, wordt niet gehaald. De daling heeft directe invloed op het aantal FTE's, huisvesting, etc. Het valt de commissie op de sprake is van herhaling van dezelfde pijnpunten, zonder zichtbare verandering.

De commissie adviseert de GMR positief te adviseren met de opmerking dat de krimp niet alleen ten koste mag gaan van het personeel, maar zichtbaar moet zijn bij directiefuncties en het bestuurskantoor. Verder het advies snel een actief marketingbeleid op te zetten.

8. SOPOH Koers-jaarplan 2017 – 2018 - GMR geeft instemming

Een aantal GMR leden heeft terugkoppeling gegeven aan het CvB over het plan.

Er zijn vooral opmerkingen over de marketing. De opmerkingen zijn verwerkt, aansluitend op Koersplan 2014 – 2018. Komende schooljaar wordt er weer gestart met Koersplan 2018 – 2022.

Opmerking vanuit de GMR. Er staat niets over fusies van scholen, terwijl dat wel genoemd wordt bij het integraal huisvestingsplan. De GMR zal het CvB vragen zich niet alleen te blijven baseren op Koersplan 14-18, maar dat ook aanpassen aan actualiteit.

9. Internationaal Onderwijs – voortgang

De GMR heeft het CvB meermalen gevraagd om een gedegen beleidsstuk aan te leveren.

Dat wordt nu via Wendy (projectleider) net na de zomer aangeleverd.

Tamara geeft aan dat in Haarlem ook BSO erbij betrokken wordt.

10. Integraal HuisvestingsPlan – voortgang

Definitief plan is nu ontvangen, maar de gemeenteraad heeft het over de zomervakantie heen getild. De commissie Huisvesting vond nieuwe plan minder concreet dan Koos verteld heeft en minder transparant. Er is voortdurend sprake van vertraging en uitstel. Dit ook omdat er andere besturen bij zijn betrokken.

Gevraagd wordt of er gevaren zijn? De commissie denkt van niet, maar maakt zich zorgen wanneer de winter koud en guur wordt.

De vraag is welke oplossing er nu daadwerkelijk geboden wordt. Als risico's geïnventariseerd zijn, moet duidelijk worden wanneer actie genomen wordt, wat het plan van aanpak is.

Blijven uitstellen is volgens de GMR geen optie, omdat gemeente altijd een onzekere factor blijft.

De GMR vraagt zich af hoe de onaantrekkelijkheid van diverse schoolgebouwen zich verhoudt tot de investering in marketing. Om de scholen te kunnen profileren, lijkt de GMR structureel zorgen voor een positieve uitstraling noodzakelijk.

De veiligheid en gezondheid van leerling en leerkracht dient centraal te staan. De commissie zal de zorgen duidelijk neerleggen bij Koos en indien nodig schaal de GMR op richting CvB.

De commissie informeert bij het CvB of de uitvoering van de plannen in september opgestart moet worden?

COMHUI

11. GMR visie, missie, strategie 2017 – 2018

Wouter geeft een toelichting op het uitgangspunt zoals de GMR gestart is met hoe kunnen we kennis en kunde combineren van ouders en personeel.

Fedde geeft werkgroep werkwijze weer.

Het is van belang voor komend schooljaar keuzes te maken in thema's en onderwerpen. De

GMR leden wordt gevraagd om naar en daar na de zomer op voort te borduren.

GMR

12. GMR taakverdeling 2017 – 2018

Voorzitter: Martijn

Vice-voorzitter: Esther

Aletta – P&O en Onderwijs

Yvette – P&O en Onderwijs

Tamara – P&O en Onderwijs

Fedde – Commissie financiën

Annoesjka – Huisvesting

Marije – Huisvesting

13. W.v.t.t.k.

Vacature nieuw lid Raad van Toezicht, GMR benoeming. Fedde neemt het voortouw richting RvT.

De GMR zal komend jaar standaard op de Dik Trom vergaderen.

De evaluatie van de GMR wordt meegenomen in het traject missie en visie.

Bestuursformatieplan status?